

Determina

Prot. n. 10929 / 4.1.i del 26.11.2018

CIG: Z6D25EA746

Progetto: **P 24**

Descrizione servizio: **trasporto per visita didattica a MILANO – MEMORIALE DELLA SHOAH il 4 marzo 2019** (cl. 1^P-1^Q)

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

VISTO	il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
VISTA	la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO	il Dpr 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;
VISTA	la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i;
VISTO	l'art. 36 del D.lgs n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO	il D.I. 44/2001 recante le norme "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2016-2018;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto del 13/12/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso (2018);
PRESO ATTO	della delibera del 26 ottobre 2018 del Collegio dei Docenti e della delibera n. 83 del 28 ottobre 2018 del Consiglio di Istituto - Progetti e viaggi di istruzione;
VISTE	le Linee Guida Anac per le Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
VISTO	l'art. 32, comma 2 del D.lgs n. 50/2016 che recita "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
VISTO	che il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sotto i valori di soglia di cui all'art. 34 D.I. n. 44/2001;
CONSIDERATO	che questa amministrazione nell'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture sotto soglia, agisce nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50;
PRESO ATTO	che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
RITENUTO	che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016: a) idoneità professionale; b) capacità economica e finanziaria; c) capacità tecniche e professionali I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie;

Liceo Statale

Via Canapa 75,77 44123 Ferrara
 Tel 0532 52759/ 53600 fax 0532 51627
 Web: www.liceocarducci.fe.it
 www.iiscarducciferrara.gov.it
 E-mail: liceocarducci.fe@gmail.com

Liceo Scientifico Bondeno

Via Manzoni, 2 - 44012 Bondeno
 Tel 0532 893919 fax 0532 893934
 Web: www.comune.bondeno.fe.it/scuole/liceo
 www.iiscarducciferrara.gov.it
 E-mail: liceo.bondeno@virgilio.it

I.P.S.S.C.

Via Manzoni, 2 - 44012 Bondeno
 Tel 0532 893919 fax 0532 893934
 Web: www.comune.bondeno.fe.it/scuole/ips
 www.iiscarducciferrara.gov.it
 E-mail: ipsge.bondeno@libero.it

PRESO ATTO	della richiesta, di organizzare le visite guidate/uscite didattiche del Liceo Statale "G. Carducci" - Ferrara a: MILANO – MEMORIALE DELLA SHOAH il 4 marzo 2019;
VISTO	il Regolamento Viaggi di Istruzione e visite guidate che detta le norme per l'attuazione dei viaggi e visite guidate a scopo didattico;
VISTA	la necessità di procedere al servizio: trasporto con Pullman;
VISTA	la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa al progetto e che i viaggi saranno effettuati solo se si avrà l'adesione degli studenti con relativo pagamento: P 24 ;
PRESO ATTO	di aver rispettato le disposizioni di cui all'art. 26 commi 3 e 3 bis della legge 488/99 e ss.mm.ii., in quanto, all'epoca dell'adozione della determinazione a contrarre in Convenzioni CONSIP non esistono offerte per i servizi richiesti;
CONSIDERATO	che per la scelta del contraente si procede con richiesta di almeno 5 offerte tra i vettori presenti sul territorio provinciale e zone limitrofe e che il principio della rotazione e della trasparenza e parità di trattamento ai sensi dell'art. 332 del dpr 207/2010 è garantito dal numero elevato delle ditte interpellate;
VISTO	l'art. 13 del D.Lgs. 196/03, il D.M. 305/2006 e l'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

DETERMINA

- di avviare la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 tramite: Amministrazione diretta;
- di procedere alla selezione dei contraenti secondo i seguenti criteri e priorità ambiti d'indagine: lettera ad invito ad almeno 5 aziende trasporti;
- il criterio di scelta del contraente è quello del: prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- di aggiudicare il servizio alla ditta che avrà presentato, sulla base della comparazione delle proposte, l'offerta con il prezzo più vantaggioso essendo il criterio di scelta del contraente quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile. La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Licia Piva

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*